

Số: 16 /KH-TTT

Ninh Thuận, ngày 18 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 355/KH-UBND ngày 22/01/2024 của UBND tỉnh về việc kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo công văn số 73-CV/BCĐ ngày 03/01/2024 của Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh.

Thanh tra tỉnh xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thông qua hoạt động tự kiểm tra trong nội bộ về công tác PCTN, tiêu cực để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về tham nhũng, tiêu cực; góp phần chủ động phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực từ sớm, từ xa, không để sai phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, nghiêm trọng; đồng thời, kịp thời chấn chỉnh công tác quản lý nhà nước, loại trừ nguy cơ phát sinh tiêu cực.

2. Tăng cường tính công khai, minh bạch trong việc thực hiện chính sách, pháp luật về tham nhũng; thực hiện tốt việc công khai các quy trình, thủ tục, chế độ và trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, công chức trong quản lý và thực thi công vụ.

3. Yêu cầu các phòng thuộc Thanh tra tỉnh triển khai công tác tự kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Kế hoạch số 355/KH-UBND ngày 22/01/2024.

II. NỘI DUNG THÀNH PHẦN VÀ THỜI GIAN TỰ KIỂM TRA

1. Nội dung tự kiểm tra

- Việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch PCTN, tiêu cực;
- Việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN, tiêu cực;
- Việc triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 62-CT/TU ngày 19/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về

việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống “Tham nhũng vặt”;

- Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị: Công khai nội quy, quy chế làm việc; chi tiêu nội bộ, mua sắm tài sản, công tác tổ chức, cán bộ; chế độ tiền lương, thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng tập thể, cá nhân; công khai thủ tục hành chính;

- Việc xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ;

- Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn;

- Việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức trong cơ quan, tổ chức: Kế hoạch, nội dung, hình thức, đối tượng, thời hạn thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác;

- Việc thực hiện công tác tổ chức cán bộ của đơn vị: quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, khen thưởng, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật... đối với cán bộ, công chức và người lao động;

- Việc thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập;

- Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt;

- Việc phát hiện, xử lý người có hành vi tham nhũng, tiêu cực;

- Việc thực hiện về kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 23 Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 29 đến Điều 35 Mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019 ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

2. Đơn vị được kiểm tra: Các phòng thuộc Thanh tra tỉnh.

3. Thời kỳ kiểm tra: Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 30/6/2024.

4. Thời gian báo cáo kết quả tự kiểm tra: Chậm nhất đến ngày 15/7/2024.

5. Thành lập tổ kiểm tra

- Chánh Thanh tra tỉnh thành lập tổ kiểm tra do 01 Phó Chánh Thanh tra tỉnh làm tổ trưởng, thành viên tổ kiểm tra là đại diện phòng Nghiệp vụ 3 và Văn phòng.

6. Phương pháp tự kiểm tra

- Trưởng các phòng tổ chức tự kiểm tra nội bộ và báo cáo kết quả tự kiểm tra về công tác PCTN, tiêu cực của đơn vị mình cho tổ kiểm tra (thông qua thư ký). Trên cơ sở kết quả của phòng, tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra từng nội dung theo mục 1 phần II của kế hoạch này.

- Trên cơ sở báo cáo của các phòng, tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp tại các phòng và tổng hợp kết quả kiểm tra báo cáo Chánh Thanh tra tỉnh xem xét, báo cáo về trên theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng tổng hợp kết quả của các phòng và tham mưu Chánh Thanh tra tỉnh báo cáo kết quả về UBND tỉnh và Ban Nội chính tỉnh ủy theo chỉ đạo tại Kế hoạch số 355/KH-UBND ngày 22/01/2024.

2. Trưởng các phòng tổ chức triển khai, thực hiện tự kiểm tra theo nội dung Kế hoạch này và báo cáo kết quả tự kiểm tra về Văn phòng **chậm nhất đến ngày 15/7/2024** để tổng hợp.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo TTT;
- Các phòng thuộc TTT;
- Lưu: VT.

CHÁNH THANH TRA

Lê Quang Cảnh